

RESPONSABLE DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA.

LUGAR: Madrid

CONVOCA: Fundación Luz Casanova

REQUISITOS:

- Grado en ADE, Economía, Contabilidad o similar.
- Experiencia profesional:
- Mínimo 5 años en puestos similares, preferentemente en fundaciones o asociaciones.
- Experiencia demostrable en elaboración de presupuestos, contabilidad por costes y gestión de tesorería.
- Dominio de herramientas contables (preferiblemente programas adaptados a entidades sociales).
- Conocimiento profundo del Plan de Cuentas para asociaciones y fundaciones.
- Manejo avanzado de Excel y herramientas de análisis financiero.
- Otras valoraciones, consultar la página web.

DOTACION: Entre 36.000 y 42.000 euros bruto/anual

INFORMACION:

- El objetivo del puesto será el de garantizar la sostenibilidad económica de la fundación mediante una gestión financiera rigurosa, transparente y alineada con los objetivos sociales de la entidad.
- Funciones comunes:
- Diseño y seguimiento estratégico: Diseñar, revisar y actualizar la estrategia de desarrollo de la organización, promoviendo y coordinando el seguimiento del plan estratégico y los planes anuales, junto con la dirección.
- Mejora continua: Fomentar la dinámica de calidad, innovación y mejora continua en todas las áreas de la entidad.
- Participación en el comité de dirección: Formar parte del comité de dirección, contribuyendo activamente en la toma de decisiones y la planificación estratégica.
- Coordinación interdepartamental: Colaborar estrechamente con otros/as responsables y equipos para garantizar la alineación y ejecución eficaz de los objetivos.
- Gestión de presupuestos y equipos: Manejar presupuestos elevados y liderar equipos multidisciplinares, asegurando una gestión eficiente de los recursos.
- Representación institucional: Representar a la entidad ante instituciones, entidades y en foros o eventos relevantes.
- Jornada completa.
- Flexibilidad horaria de entrada y salida.

- Teletrabajo parcial.
- Más información en la página web.

PLAZO: Hasta el 28 de noviembre de 2025 o hasta cubrir vacante.

PRESENTACION: A través de la página web.

short.do/VWr-BE