

**DECRETO Nº 2680/11 DEL CONCEJAL DELEGADO DE CONTRATACIÓN, DESARROLLO
LOCAL Y FESTEJOS**

(Decreto de Delegación nº 1955/11 de fecha 13 junio de 2011, publicado en el BOCM nº 156 de 4 de julio de 2011 y rectificado en el BOCM nº 175 de 26 de julio de 2011)

CON 19/11

A la vista del informe emitido por el Jefe de Servicio de Contratación el día 23 de agosto de 2011, que literalmente se transcribe a continuación y dice:

ASUNTO: *Adjudicación de contrato.*

OBJETO: *Servicio de mantenimiento de las aplicaciones de gestión del Padrón, Censo Electoral y Patrimonio e Inventario Municipal.*

ADJUDICATARIO: *Milton Business Group S.L.*

Visto el acuerdo de la Mesa de Contratación Permanente del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes de fecha 10 de agosto de 2011 que propone:

"Adjudicar el contrato con el objeto de referencia a la empresa Milton Business Group S.L. con C.I.F. número B-14441885 en el precio de 13.728 € y un IVA repercutido de 2.471,04 €, que supone una baja de 0 %, en base al informe de fecha 5 de agosto de 2011 emitido por la Jefa de Servicio de Nuevas Tecnologías y Procesos"

Constatado que, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 135.2 de la Ley de Contratos del Sector Público, se ha presentado adecuadamente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social; de alta en el impuesto de Actividades Económicas; de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato y de haber constituido la garantía definitiva por importe de 686,40 €, así como el abono del importe de los gastos de licitación (publicación en boletines y gastos de mensajería o de otra naturaleza análoga) por importe de 16,40 € el Técnico que suscribe a esa Concejalía, en su calidad de órgano de contratación, propone adopción de acuerdo del tenor literal siguiente:

1º.- "Adjudicar el contrato que tiene por objeto Servicio de mantenimiento de aplicaciones de gestión del Padrón, Censo Electoral y Patrimonio e Inventario Municipal a la empresa Milton Business Group S.L. con C.I.F. número B-14441885 en el precio de 13.728 € y un IVA repercutido de 2.471,04 €, que supone una baja de 0 %.

2º.- La adjudicación, debidamente motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil del contratante. A la notificación se acompañará el informe técnico que justifique la adjudicación, las candidaturas descartadas y los licitadores excluidos, de forma tal que los licitadores tengan información suficiente para interponer los recursos judiciales y/o administrativos que en su caso procedan.

La notificación de la adjudicación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. En particular podrá utilizarse el correo electrónico a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones, en los términos establecidos en el art. 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

El sistema de notificación permitirá acreditar la fecha y hora en que se produzca la puesta a disposición del interesado del acto objeto de notificación, así como la de acceso a su contenido a través de la confirmación de lectura, momento a partir del cual la notificación se entenderá practicada a todos los efectos legales.

Cuando, existiendo constancia de la puesta a disposición por medios electrónicos transcurrieran cinco días naturales sin que se acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

3º.- Emplazar al adjudicatario para que, en el plazo de 15 días hábiles, siguientes a aquel en que se le notifique la adjudicación en la forma descrita, formalice el contrato en documento administrativo ante el Sr. Secretario del Ayuntamiento.

La fecha de formalización se publicará en el perfil del contratante.

4º.- Contra la presente resolución se puede interponer recurso contencioso-administrativo y potestativo de reposición.

No obstante Vd. resolverá.

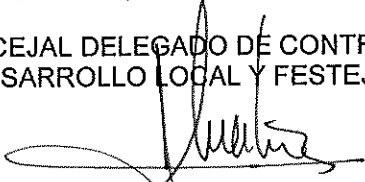
RESUELVO,

en virtud de las atribuciones que me han sido delegadas por resolución de la Alcaldía Presidencia del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, elevar a acuerdo la propuesta de resolución que dicho informe contiene.

Regístrese en el Libro de Resoluciones.

San Sebastián de los Reyes, 23 de agosto de 2011.

EL CONCEJAL DELEGADO DE CONTRATACIÓN
DESARROLLO LOCAL Y FESTEJOS,


Fdo.: Alberto Matices Alonso.

Doy fe,
LA SECRETARIA ACCIDENTAL


Fdo.: Aurora Pérez Romero